



— MICHAEL ALMON

41 ans - Permis de conduire

- Fort-de-France (97234)

Martinique

✉ michael.almon@netcourrier.com

☎ 06 96 38 01 52

Chargé
de
missions

▶ Youtube

▶ Youtube

EXPÉRIENCES

Chargé de mission financement TPE et structure de l'ESS

Initiative Martinique Active - Depuis février 2017 - Fort-de-France - Martinique



- Analyse et instruction des dossiers de demande de prêt, de garantie et autres dispositifs (Garantie France active, prêt d'honneur initiative, contrat d'apport associatif, etc)
- Intermédiation bancaire pour la mise en place de dossiers de garantie
- Préparation d'évènements et animation de réunions ou autres
- Représentation de la structure lors d'interviews, d'ateliers débat, conférence, salons.
- Accueil, écoute et conseil (porteurs de projet et chefs d'entreprise)
- Prospection des porteurs de projets TPE, associations et entreprises solidaires
- Mise en place d'outils statistiques (tableaux de bord, etc)
- Rédaction de notes de synthèse financière
- Rédaction Traitement administratif divers (rédaction de courriers de décision, courriers divers, notifications, rédaction de cahier des charges et appel à projet, etc.)
- Réalisation de supports de communication
- Membre du jury au comité PIJ (Projet Initiative Jeune) de la DEETS.
- Editeur sur les réseaux sociaux de la structure

Vice-Président de l'association Reggae Therapy "Festival international de reggae"

Association Reggae Therapy - Depuis mars 2022



- Chargé de la communication,
- Road manager,
- Rédaction des demandes de financement,
- Assistance du Président,
- Coordination des équipes lors du festival,
- Représentation de l'association lors des interviews,
- développement de stratégies.

Responsable adjoint du service Jeunesse, Economie Sociale et Solidaire

Collectivité Territoriale de Martinique (anciennement Conseil régional) - Juillet 2013 à février 2017 - Fort-de-France - Martinique



- Analyse et instruction de rapports de demandes de subventions ou de lancement de dispositifs
- Suivi des dispositifs mis en place par la CTM au sein du service Jeunesse, Economie Sociale et Solidaire
- Participation à la mise en place du plan pluriannuel de l'Economie Sociale et Solidaire
- Participation aux commissions de validation « emplois d'avenir » et aux réunions/ateliers en lien avec la jeunesse, l'insertion, l'économie sociale et solidaire
- Accueil, écoute et conseil (public jeune et associations)
- Mise en place d'outils statistiques (tableaux de bord, etc)
- Prospection de projets innovants sur les thématiques de la Jeunesse et de l'Economie Sociale et Solidaire

- Visite d'associations dans le cadre des subventions octroyées
- Traitement administratif divers (rédaction de notes, courriers, notifications, projets de convention, projets de délibérations, proposition d'engagement, proposition de mandatement, rédaction de cahier des charges et appel à projet, etc.)
- Intérim du chef de service pendant ses congés, déplacements ou autres
- Supervision des activités quotidiennes
- Suivi du budget avec le chef de service
- Gestion du dispositif plan ambition jeune

Chargé de mission marketing et communication

Caraïbes Roto Diffusion et Distri Diffusion, filiales du groupe Hersant Media France-antilles, sociétés spécialisées en impression et distribution de prospectus - Novembre 2010 à mars 2012 - CDD - Lamentin - Martinique



- Développement commercial et relations clients
- Rédaction de rapports d'étude avec préconisations en termes d'actions marketing
- Accompagnement du Directeur dans ses choix commerciaux
- Marketing stratégique : étude et analyse de marché, lancement de nouveaux services et positionnement (pack impression et distribution de prospectus en BAL), veille concurrentielle
- Communication : création de support, gestion du budget, rétro planning, conduite de projet
- Marketing opérationnel : conception et développement d'outils marketing
- Management : encadrement et coordination d'équipe pour les opérations commerciales
- Web : Mise à jour et animation de sites, création et animation page facebook
- Création d'une base de données clients en réseau
- Résultat : chiffre d'affaires généré en 2011 pour le lancement du nouveau service (Pack) : 134 800 €

Assistant de gestion administrative

Caisse générale de sécurité sociale - Juin 2009 à janvier 2010 - CDD - Fort-de-France - Martinique



- Accueil des usagers, écoute et conseil
- Pôle CMU : Calcul et traitement administratif des dossiers, Notification de décision par courrier
- Enregistrement et mise à jour de la base informatique CMU
- Traitement et mise à jour pour les particuliers des droits de sécurité sociale
- Classement et archivage

Chargé de clientèle import/export

TNT International express - Janvier 2007 à novembre 2008 - CDI - Lyon - France



- Gestion d'un portefeuille clients, accueil, conseil, développement et fidélisation
- Gestion des envois : enlèvements, réglementation, suivi, réclamations, action pro active, relation avec les dépôts nationaux et étrangers
- Réalisation ponctuelle de missions de transport "special services" (solution de "porte à porte": prise en charge d'un petit colis chez le client pour livraison à l'étranger)

Télémarketeur

RAS - Novembre 2006 à décembre 2006 - Intérim - Villeurbanne - France



- Prospection téléphonique
- Relance téléphonique
- Gestion d'actes administratifs

Chargé de mission marketing et commerciale

Cap'com, réseau de la communication publique et territoriale - Juillet 2005 à août 2006 - Contrat de professionnalisation - Villeurbanne - France



- Accueil téléphonique, accueil physique et conseil clientèle
- Suivi des résultats commerciaux de l'entreprise
- Rédaction des supports de communication
- Mise en place d'une stratégie d'acquisition et de fidélisation clients
- Participation à l'organisation des colloques, salons et séminaires Cap'com

Assistant de communication

Pôle universitaire de Lyon, mission ANCOLY - Avril 2004 à août 2004 - Stage - Villeurbanne - France

- Conception des actions de communication du projet ANCOLY (Animation du campus Ouvert de Lyon)
- Organisation des formations et rencontres ANCOLY
- Conception PAO
- Mise à jour du site Intranet
- Création de bases de données.



Equipier de vente

Supermarché Carrefour Lyon Part-Dieu - Décembre 2003 à avril 2004 - CDD - Lyon - France

- Ecoute et conseil clientèle
- Rangement en linéaire
- Etiquetage et contrôle d'étiquetage
- Comptage de stocks.



Auxiliaire de bureau : service concours et formation

Trésorerie générale de la Martinique - Août 2003 - CDD - Fort-de-France - Martinique

- Contrôle des dossiers de préparation aux concours internes et externes
- Rédaction des ordres de mission
- Accueil et information auprès des candidats.



Assistant commercial

Festival national du film d'entreprise - Avril 2003 à juillet 2003 - Stage - Le Creusot - France

- Téléprospection
- Recherche de partenariat et d'annonceurs au niveau local
- Mise à jour de la base de données
- Rédaction de courriers
- Organisation logistique de l'accueil des congressistes
- Participation diverse à l'organisation du Festival



Assistant commercial

Axa assurances - Avril 2002 - Stage - Le Creusot - France

- Prise de rendez-vous
- Relance clientèle via phoning.



FORMATIONS

De 2004 à 2006 **Master II communication globale et stratégie publicitaire** ISEG (Institut supérieur européen de gestion) Lyon
www.iseg.fr

De 2003 à 2004 **Bachelor executive, majeure marketing et communication** ISEG (institut supérieur européen de gestion) Lyon
www.iseg.fr

De 2001 à 2003 **DUT Techniques de commercialisation** IUT le Creusot, Université de Bourgogne
<http://iutlecreusot.u-bourgogne.fr>

De 1998 à 2001 **Baccalauréat technologique actions et communication commerciales** Lycée général Victor Schoelcher
<http://www.victor-schoelcher.fr>

COMPÉTENCES

Administration / Communication / Commerce / Marketing

- Conduite et gestion de projet
- Esprit créatif, utilisation de techniques de brainstorming
- Gestion de la relation client
- Animation/organisation de rencontres et réunions

- Maîtrise des techniques de communication/marketing
- Infographie
- Organisation d'évènements
- Analyse et évaluation
- Mise en place de stratégies de communication
- Communication interpersonnelle
- Négociation

Langues

- Créole
- Anglais (technique)
- Espagnol (bonnes notions, niveau universitaire)

Informatique et logiciels

- Maîtrise des outils bureautiques : Pack office...
- Utilisation logiciel de base de données : File maker pro
- Utilisation logiciel analyse et dépouillement de questionnaires : Sphinx
- Utilisation logiciel PAO : Adobe photoshop, Canva Pro
- Utilisation logiciel de montage vidéo: Capcut Pro, vidéooleap
- Utilisation logiciel de Brainstorming : Xmind
- Utilisation d'event brite et microsoft forms

CENTRES D'INTÉRÊT

Nouvelle technologie

Intérêt pour les nouvelles technologies, les jeux vidéos et la retouche photo et les montages vidéos.

Gastronomie

- Gourmet et suis les tendances culinaires
- Animation et gestion d'une page instagram sur le thème de la pâtisserie "Les Délices de Krys"

Musique

- Reggae - Roots
- Hip Hop US
- Hip Hop français
- Zouk rétro

Voyages

Espagne, Suisse, USA (Floride), Puerto Rico, Venezuela, Barbade, Dominique, Sainte-Lucie, Saint-Thomas, Saint-Martin, Guadeloupe, Trinidad & Tobago, République Dominicaine, Antigua, St Kitts and Nevis, Grenade

Cinéma

Drame, policier, comédie, science fiction, action